

*Escuela Primaria Virginia Avenue Charlotte DeHart*  
*Guía para Padres y Estudiantes*  
*2020 - 2021*

[VACDES Website](https://www.wps.k12.va.us/Domain/12)

<https://www.wps.k12.va.us/Domain/12>



*Liderazgo Local Hoy, Liderazgo Mundial en el Futuro*



*550 Virginia Avenue*  
*Winchester, VA 22601*  
*(540) 665-6330 (school)*  
*(540) 665-6334 (fax)*  
*www.wps.k12.va.us*

*Directora: Dra. Nan K. Bryant*  
*Vice-directora: Dra. Lisa Pluska*



Dr. Nan K. Bryant  
550 VIRGINIA AVENUE  
WINCHESTER, VA 22601  
Directora

Estimadas familias y estudiantes de Virginia Avenue Charlotte DeHart,

Estoy emocionada de que sean parte de la comunidad VACDES para el año escolar 2020-21. A pesar de los desafíos de una pandemia mundial, estamos comprometidos a ayudar a cada estudiante a alcanzar su máximo potencial académico, social, emocional y físico durante este año escolar. Sea a través de la instrucción a distancia o en persona, el entorno de aprendizaje de VACDES se centrará en la instrucción de alta calidad, centrada en el niño, la excelencia académica, la participación comunitaria y global, y la preparación de los estudiantes para el liderazgo local ahora y el liderazgo global en el futuro.

Al comenzar el año, es importante reconocer el dolor y la angustia de los últimos meses. Hemos echado de menos estar juntos, sentimos una profunda ansiedad por nuestra salud y la salud de nuestros seres queridos, y hemos sido testigos de un llamado a un ajuste de cuentas del racismo sistémico que existe en nuestra nación.

Nuestras escuelas públicas son la mayor esperanza de nuestra nación. Tenemos un deber que es a la vez solemne y alegre: trabajar con los padres, tutores y la comunidad para promover un futuro más justo y equitativo para todos. Gracias por unirse a VACDES en este viaje.

Estamos orgullosos de ser una escuela de inmersión dual, educación global y un Centro para niños Dotados y Talentosos (ACE) de 3<sup>er</sup> / 4<sup>o</sup> grado. En las páginas siguientes de este manual, encontrará información sobre nuestros programas, procedimientos y expectativas. No dude en ponerse en contacto con nosotros si tiene preguntas relacionadas con la escuela o preocupaciones que no tratamos en este manual.

Soy una alumna orgullosa de VACDES, habiendo asistido todos mis años de primaria en este sitio. Me siento honrada de volver a servir como su directora, y estoy entusiasmada con nuestro futuros juntos. Si le gustaría tener la oportunidad de hacer preguntas o hablar de preocupaciones sobre la experiencia escolar de su estudiante, no dude en ponerse en contacto conmigo o con cualquier miembro del personal de la oficina para obtener ayuda.

Les deseo todo lo mejor,

Nan K. Bryant, Ed. D.  
Directora  
Correo electrónico: [bryant@wps.k12.va.us](mailto:bryant@wps.k12.va.us)  
Teléfono: 540-665-6330

**La misión y creencias de las escuelas públicas de Winchester son:**

**Enseñar a todos, haciendo lo que sea necesario**

## **Declaración de misión de las escuelas públicas de Winchester**

La misión de las Escuelas Públicas de Winchester, una comunidad vibrante y diversa de estudiantes, es tener la valentía y el compromiso de inspirar la pasión de cada estudiante por la excelencia en el aprendizaje.

**Esto se logrará a través de:**

- Instrucción innovadora y atractiva
- Preparación y empoderamiento de los estudiantes

**Proporcionado por:**

- Un personal altamente calificado y dedicado
  - Familias comprometidas
  - Comunidad dinámica de las familias

## **Creencias de la Escuela Públicas de Winchester**

**Creemos que...**

- La excelencia en la educación es fundamental para el éxito de la Ciudad de Winchester.
- La excelencia en la educación es una responsabilidad compartida y recíproca entre educadores, estudiantes, familias, cuidadores y la comunidad.
- Cada estudiante puede aprender y cuando los estudiantes tienen acceso a la instrucción de calidad, la tecnología y recursos de la comunidad, la educación es el ecualizador.
- Todos los estudiantes tienen derecho a una educación excelente en un ambiente de aprendizaje seguro y atractivo.
- La salud mental, emocional y física es esencial para un aprendizaje óptimo.
- Adoptar la diversidad de los estudiantes es una fortaleza que unifica nuestra comunidad de aprendizaje.
- El éxito de cada estudiante depende de una expectativa de excelencia bien comunicada.
- Todos los estudiantes deben tener los conocimientos y habilidades necesarios para convertirse en ciudadanos productivos en un entorno mundial.
- Persigue la excelencia en el aprendizaje y la vida desarrolla la autoestima y la autoconfianza del estudiante.

## Tabla de Contenido

Carta de la Directora	2
Misión de WPS y creencias	3
Tabla de contenido	4-5
Conocer a VACDES	
Misión	6
Filosofía	6
Colores de la escuela	6
Historia de VACDES	
6-7	
Profesores y Personal	7-8
HORARIO DE LA ESCUELA E INFORMACIONES GENERALES	
Horario Diarios y de Comida	9
Cambios Debido A la Temperatura	10
Horarios de Retraso de Una Hora y Dos Horas	10
Programa de Servicios de Comida: Desayuno y Almuerzo	11
Medidas de Seguridad y Protección de la Escuela	12
Estacionamiento	12
Llegada y Salida	12
Transporte de Autobús	13
Salida de la Escuela	13
PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	
Tarea	14
Reporte de calificaciones	14
Instrucción	14
Descubriendo las Artes	15
Biblioteca	15
Reunión en el aula	16
Servicio de Consejería	16
Consejo estudiantil	16

<b>PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS OPERACIONALES</b>	
Elementos necesarios para la escuela	17
Vestimenta y aseo personal	17
Cumpleaños y celebraciones	18
Bicicletas	18
Paseos	18
Procedimientos de emergencia	19
Uso de teléfonos celulares	19
Requisitos médicos y de salud	19
Exámenes de Salud	20
Seguro	20
Participación de los padres sin custodia	20
Venta de artículos en la Escuela	21
Distribución de Publicaciones No Escolares	21
Políticas y Procedimientos Públicos de Winchester	21
<b>ESCUELA Y COMUNIDAD</b>	
Programas Relacionados con la Comunidad	21
VACDES PTO	22
<b>COMUNICACIÓN</b>	
Videos y la Página de Web	23
<b>Intervenciones Conductuales Positivas y Apoyos (PBIS)</b>	23

Visitando nuestra Escuela

Asistencia

Política de búsqueda

Interrogatorio de estudiantes por funcionarios encargados de hacer cumplir la ley

Notificación del Registro de Delincuentes Sexuales

Aviso de información del directorio

Acceso a la información del estudiante

Políticas de Mantenimiento de Archivos Escolares

Requisitos De Responsabilidad y Participación De Los Padres

Ningún Niño Quedará Atrás (NCLB)- Los Padres y su Derecho a Saber

McKinney-Vento Act—Derechos de los estudiantes sin hogar

Uso de Tecnología

Transporte

Educación Especial

Inglés para estudiantes que hablen otro idioma (ESOL)

Programa de niños avanzados

Conducta de los estudiantes

ESCUELAS PÚBLICAS de WINCHESTER MANUAL PARA PADRES 2020-2021  
72-123

Versión Abreviada En Español

## La Misión de VACDES

El objetivo de la Escuela Primaria Charlotte DeHart de Virginia Avenue es estructurar nuestro enfoque para proporcionar oportunidades educativas equitativas a todos los estudiantes repuestos a sus habilidades académicas específicas.

## FILOSOFIA de VACDES

Creemos en la singularidad de cada niño.

Creemos que es nuestra responsabilidad proporcionar un ambiente de aprendizaje estimulante que:

- Acepta la individualidad del niño y respeta el valor personal,
- Le permite convertirse en un miembro contribuyente de la sociedad,
- Desarrolla una apreciación y disfrute de las artes,
- Desarrolla el bienestar total de niño y
- Motiva a los estudiantes a dominar las habilidades básicas.
- Fomenta el aprendizaje de las habilidades del siglo 21

Creemos que la escuela debe considerar las necesidades, logros y potencial de cada niño y que esto puede ser mejor proporcionado por la cooperación entre el hogar, la escuela y la comunidad.

**Lema:** Liderazgo Local Hoy, Liderazgo Mundial en el Futuro

**VACDES ES UNA ESCUELA DE EDUCACIÓN MUNDIAL**

*En VACDES apoyamos a nuestros estudiantes como ciudadanos del mundo que poseen las actitudes, habilidades y conocimientos para participar plenamente en el mundo.*

**COLORES:** Marrón (granate) y blanco

**MASCOTA:** Los Pequeños Jueces

## HISTORIA DE LA ESCUELA PRIMARIA VIRGINIA AVENUE CHARLOTTE DEHART

La construcción del edificio de la escuela de la avenida Virginia fue terminada en 1931. El edificio original tenía ocho aulas. Ocho aulas se agregaron a la estructura original en 1950 y una segunda adición de una biblioteca y cuatro aulas se completaron en 1958.

Trece personas muy dedicadas han proporcionado liderazgo en el papel de director. Charlotte DeHart sirvió como la primera directora de la escuela hasta su retiro en 1970. Después vino Tom Edwards (1970-1972), Fred Wiechman (1972-1974), Dickie Blackwell (1974-1983), William Askew (1983-1989), Nancy Porter (1989-1992), J. Vernon Laney (1992-1999), Diana Carpenter (1999-2003), Kathy Wetsel (2003-2011), Michele Dempsey (2011-2014), Dr. Matthew Wygal (2014 - 2017), Dra. Nikea Hurt (2017-2018) y la Dra. Nan Bryant (2018- presente).

Durante los años escolares de 1993-1995, los estudiantes y el personal fueron alojados temporalmente en la Escuela Frederick Douglass original en 598 Kent Street mientras se construía una nueva escuela. La nueva instalación de dos pisos fue construida en el antiguo sitio de Virginia Avenue School. Renombrada en honor de su primera directora, la Escuela Primaria Virginia Avenue Charlotte DeHart abrió sus puertas a los niños en el otoño de 1995. El patio único y hermoso de la escuela fue dedicado en 2018 y nombrado en honor de la ex directora Kathy Wetsel.

**ESCUELA PRIMARIA VIRGINIA AVENUE CHARLOTTE DEHART**  
**PROFESORES Y PERSONAL**  
**2020-2021**

**ADMINISTRACION**

Dra. Nan Bryant, Directora  
Dra. Lisa Pluska, Vice-directora

**OFICINA**

Candy Strosnider, Contadora  
Donna Keplinger, Secretaria  
Ginger Lawhorn, Enfermera

**ESPECIALISTAS**

Michelle Madden, Psicóloga  
Kristina Wallace, Consejera  
Mandy Glover, Terapista de lenguaje  
Julie Weese, SPED  
Sarah Marquez, SPED  
Stephanie Bucey, SPED  
Julie Constantino, Profesora de STEAM  
Janet Fabin, Arte  
Tina Genay, Biblioteca/Computación  
Sarah Stratton, Música  
Albert Jett, Educación Física  
Patricia Hedden, ESOL  
Lucy Santos-Bjelland, ESOL  
Laura Baker-Anderle, ESOL  
Daisy Mondell, ESOL Enlace de Padres  
Kara McDaniel, Tecnología  
Robin Packard, Especialista de Lectura  
Lisa Robertson, Especialista de Lectura  
Kristin Nicholson, Especialista de Matemática para WPS  
Susy Sullivan, Profesora de ACE  
Pat Hollins, Profesora de ACE  
Samantha Gates, Entrenadora de maestros

## **PROFESORES DE PRE-K**

Lara Phillips  
Troy Phillips

## **PROFESORES DE KINDERGARTEN**

*Rita Peters—Profesora Guía*  
Kate Dean  
Madeleine Gierchak  
Jenny Ramirez

## **PROFESORES DE PRIMER GRADO**

*Sherry Nita— Profesora Guía*  
Kim Von Fange  
Jenny Ramirez - Maestra de Lectura  
Courtney Thompson

## **PROFESORES DE SEGUNDO GRADO**

*Melinda Holthaus — Profesora Guía*  
Malory Quick  
Becky Bush  
Heather Lark-Rickard

## **PROFESORES DE TERCER GRADO**

*Kimberlie Swogger — Profesora Guía*  
Deena Baker  
Kelsey Nicely  
Diana Roche  
*Susy Sullivan*

## **PROFESORES DE CUARTO GRADO**

*Sara Gould— Profesora Guía*  
Becky Conaboy  
Betty Jo Amsler  
Ashlynn Walther  
*Pat Hollins*

## **ASISTENTES DE PROFESORES**

Chante White  
Sarah Keeler  
Patricia Helsabeck  
Kim Hurlbut  
Debbie Kidwell  
Thressa Meadows  
Beverly Gilpatrick  
Alina Gomez  
Will Granthem  
Katia Perez Labastida  
Yolanda Castañeda

## **CUSTODIOS**

Terri Wallace  
Terry Turner  
Mary Ann Utterbuck  
Patricia Gonzalez Meza

## **CAFETERÍA**

Becky Miller, Gerente  
Janet Crim  
Sharon Keefer  
Debbie Amick

**TEACH**  
encourage  
instruct  
MENTOR  
**PRAISE**  
influence  
**GUIDE**  
INSPIRE

## Horario Regular Días de Clases



### Lunes - Viernes

7:50 a.m. Ultimo timbre para entrar

2:35 p.m. Salida (estudiantes que van en autobus/ y carro)

Los niños que se van caminando saldrán luego que los autobuses se hayan ido.

¡La asistencia cuenta! ¡Por favor llegue a tiempo y esté presente todos los días!

De acuerdo con la ley del estado de Virginia se realizará un **MOMENTO DE SILENCIO**. Se pide a los maestros, personal, estudiantes, padres y visitantes que honren y observen este silencio cuando estén en el edificio.

### HORARIO DE DESAYUNO

7:30 a.m.

### HORARIO DE ALMUERZO (en el aula durante la pandemia)

10:55-11:25	Almuerzo —Pre-Kindergarten
12:00-12:30	Almuerzo —Kindergarten
11:30-12:00	Almuerzo—Primer Grado
11:05-11:35	Almuerzo—Segundo Grado
11:45-12:15	Almuerzo—Tercer Grado
11:15-11:45	Almuerzo—Cuarto Grado

## PLANES EN CASO DE MALAS TEMPERATURAS



En caso de mal tiempo como nieve o hielo durante las primeras horas de la mañana, las escuelas públicas de Winchester tomarán una decisión para retrasar o cerrar escuelas. Esto se anunciará a las 5:45 am a través redes sociales (Twitter, Facebook), el sitio de web WPS, a través de la Alerta Instantánea y en las estaciones de radio locales y canales de cable. Durante el horario escolar, en el caso de un empeoramiento progresivo del tiempo, se enviarán a los padres alertas de cambios en planes de la escuela. Las escuelas pueden ser afectadas de la siguiente manera:

- **ESCUELA CERRADA**
- **SE ABRIRÁ LA ESCUELA MÁS TARDE**
  - RETRASO DE UNA HORA - Los horarios de transporte siguen exactamente una hora más tarde. La salida es a su hora regular. El desayuno se sirve.
  - RETRASO DE DOS HORAS - Los horarios de transporte siguen exactamente dos horas más tarde. El desayuno se sirve.
- **SALIDA TEMPRANO** - Si las condiciones climáticas empeoran continuamente durante el día escolar, el Superintendente puede cerrar las escuelas temprano. Si las condiciones son severas temprano en el día, un tiempo de salida proyectado de 1:00 p.m. es probable; Si las condiciones son inesperadas y severas, los estudiantes saldrán los más temprano posible dependiendo del tiempo de llegada de los autobuses.

### **RETRASO DE UNA HORA (Debido al mal tiempo)**

8:50 a.m. - Último timbre antes de la entrada  
8:30 a.m.— Desayuno  
2:35 p.m. - Salida



### **RETRASO DE DOS HORAS (Debido al mal tiempo)**

9:50 a.m. - Último timbre ante de la entrada  
9:30 a.m.— Desayuno  
2:35 p.m.— Salida

## DESAYUNO Y ALMUERZO

La escuela Primaria Virginia Avenue Charlotte DeHart participa en los programas federales de desayunos, almuerzos y leche. Todos los estudiantes de Pre-k hasta cuarto grado reciben desayuno y almuerzo gratis diariamente.

Un menú mensual se envía a casa en la carpeta del jueves y se publica un menú en cada aula. Los siguientes precios son en efecto para el año 2020-2021:

### Precio para Desayuno y Almuerzo: Gratis para estudiantes de Pre-K-4

Desayuno para Adulto - \$2.20

Almuerzo para Adulto - \$3.80

Leche: \$.50

No se permiten gaseosas como parte del programa del almuerzo. Los envases de vidrio no se deben enviar a la escuela.

Los niños pueden comprar artículos *a la carta* y son responsables por su propio dinero para el almuerzo todos los días. Por favor envíe todo el dinero en un sobre sellado. En el sobre, liste el nombre del niño y el nombre del maestro. **Si tiene preguntas sobre el menú del almuerzo, las colecciones de dinero o cualquier otra cosa relacionada con los servicios de comida, comuníquese con nuestra gerente de cafetería, Becky Miller (540) 665-6330 extensión 28001.**

Además de las reglas de la escuela, las reglas y las expectativas simples del comedor les permiten a los niños disfrutar de su almuerzo con sus amigos en un ambiente saludable y seguro.

Esperamos que todos los estudiantes:

- Sigam las reglas de la escuela mientras comen
- Hablen tranquilamente con los amigos
- Coman su propio almuerzo y no compartan la comida con otros.
- Utilicen buenos modales.
- Limpiesen su área después de comer.

*A los visitantes de la cafetería también se les pide que cumplan con las reglas de la escuela al comer o visitar a sus hijos. A los padres con cochecitos se les pide que aseguren que los pasillos estén libres para el movimiento estudiantil en la cafetería. Esto es por razones de seguridad.*

Como parte del Programa de Nutrición del Gobernador y nuestro énfasis en estilos de vida saludables, desalentamos traer comida rápida para los estudiantes en el almuerzo y el desayuno.

## **SEGURIDAD Y SEGURIDAD ESCOLAR**

Todas las puertas exteriores de la escuela están cerradas con llave. **LOS VISITANTES DEBEN ENTRAR A TRAVÉS DE LAS PUERTAS PRINCIPALES QUE SE ENCUENTRAN EN LA AVENIDA DE VIRGINIA Y FIRMAR EN LA OFICINA PRINCIPAL AL INGRESAR AL EDIFICIO.** Por favor, tenga su identificación. Se debe usar una pegatina de visitante en todo momento mientras esté en el edificio de la escuela. Los invitados que no sean padres o tutores deben tener permiso del director de la escuela o su designado para visitar las áreas de instrucción u otras áreas escolares. Las visitas a las clases durante el tiempo de instrucción deben ser planeadas con aviso a la Directora o la Vice-directora. **Las vistas no serán posibles durante la pandemia**

## **ESTACIONAMIENTO**

Como cortesía a nuestros vecinos de la escuela, pedimos que cuando visiten la escuela se estacione en el estacionamiento de la escuela inferior o solo en los lados de las calles adyacentes a la propiedad de la escuela (por favor no estacione enfrente de las casas de nuestros vecinos).

## **LLEGADA Y SALIDA**

**A los estudiantes se les permitirá entrar al edificio a las 7:30 a.m. Por favor no envíen a sus hijos antes de las 7:30 a.m.**

Todos los estudiantes que caminan entrarán y saldrán por las puertas principales que están en Virginia Avenue. Los niños que se van en carro entrarán y saldrán por la cafetería. **Por la mañana y por la tarde, por favor no deje ni recoja a su hijo de su automóvil mientras esté estacionado en el lado de la escuela.** Recomendamos que utilice la parte detrás de la escuela. Es más conveniente y estará supervisado.

Si un padre o representante envía una persona designada para recoger a un estudiante, debe enviarse una nota indicando la persona que tiene permiso para hacerlo. Si los hermanos mayores son enviados en lugar de un padre/ Representante, ellos también

deben tener una nota de ese padre o tutor otorgando su permiso. **También se debe mostrar una identificación con foto para recoger a cualquier estudiante.**

Los estudiantes que vienen en carro deben entrar y salir por las puertas de la cafetería en la parte posterior de la escuela. **De ninguna circunstancia, los autos deben estar doblemente estacionados.** A los padres y estudiantes se les pide que crucen la calle en los cruces peatonales designados. Por favor, sea puntual en recoger a su estudiante.

Cualquier cambio de transporte **DEBE** hacerse notificando a la oficina a través de una llamada telefónica o una nota, a más tardar a las 12 (mediodía). **Si el cambio es que un niño se va a casa con otro niño, se necesita la verificación de este cambio de ambos padres/tutores. Excepto en una emergencia, no se permiten cambios de transporte durante la pandemia.**

**Se les pide a los padres que esperen afuera para recoger a los estudiantes a la salida, si caminan.**



### **Transporte por autobús**

Las Escuelas Públicas de Winchester proporcionan a los estudiantes transporte seguro y confiable hacia y desde la escuela en nuestros autobuses escolares. Montar en el autobús es un privilegio y se espera que los estudiantes se comporten apropiadamente en todos momentos (incluso mientras esperan) respetando las reglas establecidas y las expectativas de la escuela.

Para garantizar la seguridad y la responsabilidad de los estudiantes, todos los estudiantes de autobuses asignados deben tomar el autobús cada día a menos que el padre haya completado uno de los siguientes requisitos:

- Escriba una nota al maestro del salón de clases del niño especificando las direcciones para días específicos y notifique al conductor del autobús.
- La oficina ha sido notificada antes de la salida de que se han hecho arreglos diferentes. **No se pueden hacer cambios de transportación durante la pandemia, excepto en una emergencia.**

Se pide a los padres que les digan a su hijo(a) lo siguiente:

- Al caminar a la escuela, cruzar la calle solo en las esquinas.
- Si no hay luz o guardián de paso, **PARAR, MIRAR Y ESCUCHAR.**
- No invada la propiedad privada.

- No acariciar ni jugar con perros u otros animales.
- Decirle a usted o a alguien en la escuela si otra persona está molestando a él o ella en el camino hacia o desde la escuela.
- No aceptar paseos de extraños o acompañar a los extraños en cualquier lugar a pie.
- La conducta en el autobús debe ser el mismo comportamiento esperado en el edificio de la escuela, para incluir la posición en línea a bordo del autobús.

### **SALIDA ANTES DEL COLEGIO**

Los estudiantes deben salir temprano sólo para una cita médica o emergencia. Se anima a los padres a hacer todo lo posible para programar todas las citas fuera del día escolar, de modo que la pérdida de tiempo de aprendizaje se minimice. La instrucción tiene lugar hasta el final del día y se espera que los estudiantes asistan a esta instrucción.

Un estudiante no podrá salir temprano de la escuela a menos que se haya enviado una nota con el estudiante por adelantado o que el padre haga un contacto personal con la escuela. Los padres o su designado deben reportarse a la oficina y firmar al estudiante. El estudiante será llamado a la oficina para ser despedido. Bajo ninguna circunstancia un estudiante será despedido para esperar fuera de la escuela. Por razones de seguridad, en el despido, una vez que un estudiante está en el área del autobús, para que un padre o persona designada para remover un niño del área del autobús, la persona designada debe ir a la oficina principal para firmar al estudiante. El estudiante será enviado desde el área de autobuses para salir de la oficina.

### **TAREA**



Las tareas variarán según el grado del estudiante.

Los maestros asignarán tarea con las siguientes pautas:

- Apropiada para los estándares específicos en cada grado
- Deben ser razonables y con el tiempo adecuado
- Directamente relacionado con el trabajo en el aula
- Bien definido de antemano por el profesor
- Entendido por los estudiantes
- Revisado por el profesor y los estudiantes
- Debe ser positivo
- Comentarios del profesor

## REPORTE DE CALIFICACIONES

Los reportes de calificaciones se emiten cuatro veces durante el año en intervalos de aproximadamente nueve semanas. Los informes del primer y tercer trimestre implican conferencias con los padres. Esto puede no ocurrir durante la pandemia. Los informes del segundo y cuarto trimestre se envían a casa con el niño.

## INSTRUCCIÓN

La escuela Primaria Virginia Avenue Charlotte DeHart está formada por clases grupales y heterogéneamente agrupadas y se sub-agrupan por niveles de logro en artes del lenguaje y matemáticas para proveer un ritmo apropiado y un manejo de habilidades.

Los estudiantes son asignados a un equipo de maestros de nivel de grado que son responsables por enseñar el plan de estudios básico: artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales. La instrucción es proporcionada por especialistas en las áreas de arte, música, educación física, STEAM y biblioteconomía en un horario rotativo semanal.

La Escuela Primaria de Virginia Avenue Charlotte DeHart apoya un plan de estudios de matemática guiada y de alfabetización balanceada que brinda instrucción en grupos pequeños en las áreas temáticas de lectura y matemáticas.

La instrucción guiada de matemáticas y la alfabetización equilibrada apoyan las siguientes prácticas instruccionales:

1. Experiencias de aprendizaje equitativas y enriquecidas para todos los estudiantes.
2. Estructura para la instrucción en grupos pequeños.
3. Enriquecimiento y o remediación de acuerdo con las necesidades individuales
4. Aumento del tiempo de instrucción dirigido por el maestro y el tiempo en la tarea del estudiante.
5. Amplias experiencias prácticas de aprendizaje.

El estado exige que los estudiantes en cuarto grado que no hayan aprobado en la lectura o en matemáticas de la Evaluación de Estándares de Aprendizaje de VA (SOL) reciban servicios de recuperación.

Se puede encontrar una lista e información sobre los Estándares de Aprendizaje de Virginia (SOL) en el sitio web del Departamento de Educación: <http://www.doe.virginia.gov/index.shtml>

## **INMERSIÓN DUAL**

VACDES se enorgullece de tener Inmersión de Lenguaje Dual en el año escolar 2020-21. A través de nuestro programa de doble inmersión, los estudiantes tienen la oportunidad de desarrollar habilidades bilingües en inglés y español. El programa comenzará en Kindergarten. A los estudiantes cuyos padres opten por que participen se les enseñará la mitad del día en español y la otra mitad en inglés. El programa se agregará a 1º, 2º, 3º y 4º grado en los años siguientes. El objetivo es que los estudiantes que participan en Dual Inmersión nos dejen al final del cuarto grado como estudiantes bilingües que pueden leer, escribir, hablar y escuchar en inglés y en español.

## **EDUCACIÓN MUNDIAL**

Somos una escuela de Educación Mundial. Como escuela de Educación Mundial, nuestros maestros están comprometidos a ayudar a los estudiantes a establecer conexiones entre el plan de estudios SOL requerido y los problemas globales. Uno de los objetivos es crear conciencia, empatía y una capacidad orientada a la acción para cuestiones que afectan a los estudiantes ahora y en el futuro. Otros objetivos son fomentar el aprendizaje basado en proyectos y el pensamiento de nivel superior.

## **EL PROGRAMA ACE**

VACDES organiza el programa de inclusión especializada de la división para estudiantes de toda la ciudad que han sido elegibles para los servicios de Educación Dotada. El Programa Ace está diseñado para estudiantes en los grados 3 y 4 que aprenden a un ritmo más rápido y pueden manejar conceptos avanzados de mayor complejidad. El objetivo del programa es proporcionar a los estudiantes de primaria altamente capaces y automotivados un programa de instrucción enriquecido. La programación incluye, pero no se limita a: énfasis en las habilidades de pensamiento de nivel superior, un enfoque integrado de las áreas de contenido, una oportunidad para trabajar con compañeros académicos, nutrir las necesidades socioemocionales (afectivas) de los estudiantes dotados, la atención a los intereses individuales y el énfasis en material avanzado.

## **DESCUBRIENDO EL PROGRAMA DE ARTE**

Los especialistas en el campo proporcionan instrucción de arte y música a todos los estudiantes en un horario rotativo.

## **CENTRO DE MEDIOS DE BIBLIOTECA**

Todos los estudiantes tienen la oportunidad de usar la biblioteca.

Los libros y materiales de la biblioteca son prestados al niño con el entendimiento de que él o ella son responsables por el cuidado y la devolución puntual de estos materiales. La biblioteca de la Escuela Virginia Avenue Charlotte DeHart no cobra multas por libros atrasados. Sin embargo, los estudiantes y los padres/ tutores serán responsables de los libros perdidos o dañados.

Se invita y anima a los padres a usar la biblioteca de la escuela mientras modelan esta habilidad de lectura más importante durante toda la vida.



## **REUNIONES EN EL SALÓN**

La escuela primaria Virginia Avenue Charlotte DeHart se esfuerza por construir un sentido de comunidad entre los niños y el personal de la escuela. Las siguientes habilidades son enseñadas y reforzadas en el esfuerzo de crear un sentido de comunidad: el sentido de seguridad, el cuidado de los demás, la resolución de conflictos, el trabajo cooperativo, la escucha y la empatía con los demás, el empoderamiento, la afirmación y el sentido interior de la responsabilidad. El programa fomenta un mejor ambiente de aprendizaje, el servicio a los demás y el respeto a sí mismo y a los demás.

## **SERVICIOS DE ORIENTACIÓN Y CONSEJERÍA**

La Junta Escolar de Winchester apoya la provisión de un programa integral de servicios de orientación y consejería para todos los estudiantes. Todos los servicios son opcionales y no se requiere que ningún estudiante participe en ningún programa de consejería al que los padres o guardianes del estudiante se opongan.

Tres tipos de asesoramiento se ofrecen en las Escuelas Públicas de Winchester: orientación académica, orientación profesional y asesoramiento personal/social. El consejero de la escuela primaria se enfoca principalmente en el asesoramiento personal y

social. El asesoramiento personal y social ayuda a los estudiantes en el desarrollo de una comprensión de sí mismos, los derechos y necesidades de los demás, y cómo resolver conflictos, así como definir metas individuales que reflejen sus intereses, habilidades y aptitudes. Tal consejería puede ser proporcionada (i) en grupos en los cuales se tratarán temas genéricos de desarrollo social o (ii) a través de asesoramiento estructurado individual o en grupos pequeños que se enfoca en las preocupaciones específicas de los participantes.

Las Escuelas Públicas de Winchester alientan fuertemente la participación de los estudiantes en servicios de consejería ofrecidos. Sin embargo, los padres se reservan el derecho de optar por no participar en el programa de asesoramiento. Si un padre no desea que su hijo/a participe en cualquier parte del programa de consejería, el padre o guardián debe contactar a la consejera.

## **K-Kids**

El Consejo de Estudiantes de la escuela primaria Virginia Avenue Charlotte DeHart tiene el club K-Kids que está afiliada con el club nacional Kiwanis. Los proyectos incluyen obras caritativas, así como proyectos de mejoramiento escolar.

## **PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS OPERACIONALES**

### **ARTÍCULOS NECESARIOS PARA LA ESCUELA**

Los estudiantes deben traer a la escuela solamente artículos necesarios. Los artículos que no son necesarios para la escuela se deben dejar en casa. No se permiten cuchillos, armas ni otros objetos potencialmente peligrosos ni recipientes de vidrio en la escuela. Las armas de juguete, los cuchillos de juguete y otras armas de juguete están prohibidos y son motivos para la acción disciplinaria.

Los estudiantes solo deben traer artículos necesarios para usarlos en el aula. Ningún juguete, equipamiento de recreo, *fidget spinner*, o dispositivos electrónicos deben ser traídos a la escuela. Todos los artículos que distraen de la instrucción serán llevados a la oficina.

Los animales, incluyendo mascotas, no están permitidos en la escuela a menos que se haya obtenido permiso especial de la directora.

La goma de mascar no está permitida en ningún momento durante el día escolar.

## **VESTIMENTA Y PREPARACIÓN**

Los hábitos de limpieza y vestimenta apropiada son de gran importancia para establecer patrones de comportamiento escolar y social. Una estrecha relación entre las

actitudes y la conducta de los estudiantes y sus hábitos personales de limpieza y vestimenta es observable.

La escuela comparte con el padre la responsabilidad de determinar la vestimenta escolar apropiada. La ropa escolar debe ser apropiada para el tiempo y las actividades escolares. Generalmente los estudiantes no deben vestirse con ropa que comprometa la seguridad o la modestia o interfiera con el proceso educativo. Si hay dudas sobre lo que se debe usar, los estudiantes deben consultar a su maestro.

Se aplicarán las siguientes directrices:

- Las ropas con lenguaje o imágenes que sean sexualmente sugestivas, ofensivas o degradantes para los demás, o que lleven mensajes de drogas, alcohol o violencia, no se pueden usar.
- Los pantalones, holgados o no, deben ser usados en la cintura y no pueden arrastrarse por el suelo.
- Las blusas deben cubrir hasta la cintura y nunca revelar el vientre desnudo.
- No se deben usar calzados tales como tacones, o flip- flops (chanclas) que comprometan la seguridad. (se recomiendan zapatos de tenis u otros zapatos planos)
- Se deben quitar sombreros, capuchas u otros sombreros (incluyendo pañuelos) al entrar al edificio de la escuela. Solamente en eventos u ocasiones especiales los estudiantes pueden usar sombreros en el edificio.

De vez en cuando los estudiantes pueden venir a la escuela con ropa que es inapropiada. Si esto sucede, el padre/tutor será contactado para traer un cambio de ropa más adecuado para el estudiante.

## CUMPLEAÑOS Y CELEBRACIONES

Los cumpleaños se anuncian y los niños reciben lápices de cumpleaños de la directora. Por favor, no entregue invitaciones a fiestas personales o privadas a la escuela a menos que cada niño en el salón de clases reciba una.

Para evitar los alimentos que pueden ser potencialmente dañinos para los estudiantes con alergias pedimos su ayuda: **NO** envíe "dulces de cumpleaños" o comida de cualquier tipo para ser compartida o distribuida en la escuela. Apreciamos su cooperación con esto. Pedimos que las flores, los globos, etc. **NO** se entreguen a los estudiantes en la escuela debido al espacio limitado en el aula y las preocupaciones de la seguridad del transporte.

## **BICICLETAS**

A los estudiantes en los grados 1-4 se les permitirá montar en bicicleta a la escuela siempre y cuando los padres hayan escrito una nota a la directora pidiendo permiso. A los estudiantes de Kindergarten no se les permite ir en bicicleta a la escuela. Los estudiantes que viajan en bicicleta a la escuela deben usar un casco y bloquear sus bicicletas en el rack ubicado en la calle Van Fossen de la escuela y entrar en el edificio en la entrada principal.

## **EXCURSIONES**

De vez en cuando, los estudiantes pueden tener la oportunidad de participar en una excursión de campo patrocinada por la escuela para reforzar la instrucción. Durante una excursión, los estudiantes estarán bajo la supervisión del personal de la escuela y se aplicarán todas las reglas y regulaciones de la escuela. Los padres serán informados de cualquier excursión antes de su ocurrencia.

Debido a la responsabilidad, los niños adicionales (hermanos, hermanas, primos, etc.) no están autorizados a ir a una excursión escolar, incluso si están acompañados por un adulto.

La Junta Escolar no respalda ningún viaje patrocinado privadamente por estudiantes o viajes de estudiantes que no sean parte del programa de instrucción. No se le permitirá a la facultad solicitar estudiantes para tales viajes durante el día escolar.

Si los padres o tutores desean que su hijo participe en excursiones bajo estas condiciones, deben marcar el "si" en blanco en el formulario de permiso para PADRES PARA LA PARTICIPACIÓN DEL ESTUDIANTE: Si no, deben comprobar el "no" en blanco. Si los padres han dado su consentimiento para la participación en una excursión, pero se planea una excursión en particular en la que no quieren que su hijo participe, pueden notificar al director de la escuela o al maestro del niño por escrito para disculpar al niño de la participación. Ningún niño será penalizado por no participar en una excursión.

## **PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA**

Los simulacros de emergencia necesarios son requeridos por la ley y son practicados periódicamente por el personal y el cuerpo estudiantil. Estos incluyen fuego, tornado, terremoto, bloqueo del edificio y cierre del edificio. Estos simulacros se enfocan en la seguridad de los niños durante diversas situaciones amenazantes posibles. Se anima a los padres a discutir la naturaleza seria de tales simulacros y ayudar en la preparación de los niños para emergencias.

## USO DE TELÉFONOS

Los estudiantes podrán usar el teléfono en el área de clase **en caso de una emergencia y / o con la aprobación del maestro**. Las llamadas a maestros y estudiantes durante el tiempo de instrucción no serán enviadas al salón de clase pero se tomará un mensaje. Los estudiantes no pueden usar teléfonos celulares en la escuela. Deben ser apagados. Si un teléfono celular causa una interrupción, se tomará y debe ser recogido por el padre.

- A. El padre debe informar a los oficiales de la escuela al inscribir a un niño en las Escuelas Públicas de Winchester de cualquier discapacidad médica o física que pueda obstaculizar el progreso del niño en la escuela o representar una amenaza para la seguridad del niño. Como precaución adicional, cada año después, el padre debe informar a la escuela de este problema, y de cualquier procedimiento, que debe ser seguido por la escuela, en caso de que surja un problema.
- B. En interés del niño y de otros miembros de la clase, la enfermera de la escuela u otro personal de la escuela se comunicará con los padres y enviará a un niño a su casa en las siguientes circunstancias:
  - 1. El niño tiene una temperatura de 100.4°F o más; El niño debe mantenerse en casa durante un día completo (24 horas) después de que la temperatura vuelva a la normalidad.
  - 2. **El niño está vomitando, tiene tos o pérdida de sabor (paladar) y/o olfato, dolor de cabeza, músculos o síntomas como el flu.**
  - 3. Si se sospecha la presencia de una enfermedad contagiosa.
  - 4. Cuando la enfermera de la escuela lo considere necesario.
- C. En caso de una emergencia médica es importante que tengamos en el archivo un número de teléfono actual para todos los contactos de emergencia.

## SALUD

### Audición y Visión

El Código de Virginia, sección 22.1-273 requiere que los niños en los grados K y 3 reciben un examen de audición y de la vista para determinar si una evaluación formal es indicada. Estos se realizan dentro de los 60 días posteriores a la fecha de inicio del año escolar. VACDES también puede ofrecer estos servicios a cualquier estudiante, si es aconsejable, si un padre/tutor, maestro o administrador los solicita.

Cualquier medicamento (prescripción, sin receta o de otro tipo) que debe ser tomado por un estudiante debe mantenerse en la oficina de la enfermera. Un papel firmado por el maestro le permitirá al estudiante ir a la enfermería a tomar el medicamento.

·La enfermera de la escuela o persona designada, autorizada por el administrador responsable, puede administrar medicamentos durante las horas escolares siempre que se cumplan las siguientes condiciones:

- Hay un permiso por escrito completado por el médico y firmado por el padre/tutor solicitando la enfermera o su designado para administrar el medicamento y dando permiso la enfermera o al designado para contactar al médico si hay preguntas o preocupaciones con respecto a los medicamentos. Este formulario de permiso está disponible en la enfermería de la escuela.
- Los medicamentos descontinuados o no utilizados deben ser recogidos por el padre/tutor al final de cada semestre. Si no es reclamado por el padre/ guardián, la enfermera destruirá el medicamento.

## **SEGURO**

Las heridas que ocurren en la escuela no pueden estar cubiertas por el seguro escolar. El seguro de accidentes estudiantiles está disponible. La información se proporciona en el paquete de padres de regreso a la escuela. **El dinero del seguro se maneja a través del transportista y se envía directamente a ellos.**

## **PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES ESCOLARES DE LOS PADRES SIN CUSTODIA DEL ESTUDIANTE**

A menos que se haya emitido una orden judicial en contra, a los padres sin custodia de los estudiantes matriculados en escuelas públicas o guarderías no se les negará la oportunidad de participar en actividades tales como asistir a los almuerzos y conferencias de padres y maestros, para las cuales la participación de los padres ha sido fomentada por la política escolar. El padre con custodia es responsable de proveer la orden judicial, si existe, a la escuela pública.

## **VENTA DE ARTÍCULOS EN LA ESCUELA**

Los estudiantes no pueden participar en el nombre de la escuela en la recaudación de dinero para cualquier compañía, la venta de boletos para actividades no escolares o para cualquier actividad de recaudación de fondos que no haya sido aprobada específicamente por el Superintendente o su designado.

Los estudiantes no pueden vender artículos en la escuela donde haya un intercambio de dinero. Ejemplo: Scout cookies o palomitas de maíz. El intercambio de dinero debe tener lugar fuera de la escuela con el padre.

## **DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES NO ESCOLARES**

Se restringe la distribución dentro de la escuela de publicaciones no escolares (materiales no comprados o aprobados por la Junta Escolar o utilizados con fines educativos). Tales materiales deben tener la previa aprobación por escrito del Superintendente de Escuela antes de que puedan ser distribuidos en la escuela

## **POLÍTICA Y PROCEDIMIENTOS PÚBLICOS D WINCHESTER**

La política y los procedimientos de Winchester Public School se encuentran en el sitio web de WPS: [wps.k12.va.us](http://wps.k12.va.us).

## **VI. LA ESCUELA Y COMUNIDAD**

### **PROGRAMAS RELACIONADOS CON LA COMUNIDAD**

Una iniciativa de la escuela es continuar desarrollando programas formales de asociación empresarial con fuentes de negocios locales. Se invita a las empresas a ponerse en contacto con la escuela en relación con su interés.

Muchos miembros de la comunidad se ofrecen como voluntarios para compartir su experiencia en áreas temáticas o campos profesionales específicos. Los estudiantes visitan las áreas locales de interés en el campo y viajes de estudio, aprovechando el rico patrimonio cultural de la zona.



**VIRGINIA AVENUE CHARLOTTE DEHART  
ORGANIZACIÓN DE PADRES Y MAESTROS  
(VACDES-PTO)**

Todos los padres / tutores son miembros de la Organización de Padres y Maestros de Virginia Avenue Charlotte DeHart (VACDES PTO). Se anima a todos los padres/ tutores a involucrarse en la vida escolar a través de su esfuerzo voluntario y participación en el PTO de VACDES. Hay comités que son responsables de varios proyectos a lo largo del año. Siempre hay una necesidad de voluntarios. El voluntariado es importante para la educación de su hijo. Si está dispuesto a participar en las actividades de PTO, póngase en contacto con un representante de PTO, la experiencia escolar de cada niño se puede mejorar a través del compromiso de los miembros del PTO de VACDES y su dedicación a cada niño que camina por estos pasillos.

Algunas de las actividades de la PTO de VACDES incluyen:

1. Patrocinio y organización de actividades familiares y escolares
2. Servir como el enlace entre los padres y las cuestiones escolares
3. Financiación de programas especiales
4. Proporcionar fondos para las solicitudes de los maestros y la financiación para mejoras generales de la escuela.
5. Acompañamiento de las actividades sociales de los estudiantes.
6. Satisfacer las necesidades de la clase y de la escuela a través de un programa de voluntariado.

Oficiales de la 2020-21 PTO:

Presidente: Kathleen Courtney

Vicepresidente: TBD

Secretaria: Rachel Estok

Tesorero: Elizabeth Dame

Representante de ESOL: TBD

Coordinador de media sociales: TBD

## VIDEOS Y PÁGINAS WEB DE INTERNET

Con el fin de mostrar un video que contiene la participación de los estudiantes, o usar la imagen de un estudiante o trabajar en una página de inicio, Twitter o Facebook es necesario tener permiso de los padres. Debido al gran número de estudiantes que pueden ser gravados o cuya imagen o trabajo puede aparecer en una página Web, no es práctico procesar los formularios de permisos cada vez que se produce un video o se cambia una página principal.

Por lo tanto, pedimos a los padres que verifiquen el "si" en blanco en el Formulario de Permiso de los Padres para la Participación Estudiantil si no se oponen a que su hijo aparezca en la página web de la escuela. Si un padre no desea que el niño aparezca en un video de la actividad escolar o en una página Web, marque la casilla "no" en blanco.

## Intervenciones Conductuales Positivas y Apoyos (PBIS)

Todas las escuelas públicas de Winchester implementaron el modelo PSIS. PSIS es un enfoque proactivo para establecer los apoyos conductuales y la cultura social que se necesita para que todos los estudiantes en una escuela logren éxito social, emocional y académico. La atención se centra en la creación y mantenimiento de sistemas de apoyo primarios (escolares), secundario (de aula) y terciarios (individuales) que mejoren los resultados del estilo de vida (personal, salud, social, familiar, laboral y recreativo), hagan la mala conducta menos eficaz, eficiente y relevante, y promuevan un comportamiento deseado más funcional.

Uno de los avances más destacados en la disciplina en toda la escuela es el énfasis en los sistemas de apoyo a toda la escuela que incluyen estrategias proactivas para definir, enseñar y apoyar comportamientos apropiados para crear ambientes escolares positivos. En lugar de utilizar un enfoque fragmentado de los planes de manejo conductual individual, se implementa un continuo de apoyo de conducta positiva para todos los estudiantes dentro de una escuela en áreas que incluyen el aula y otros lugares (como pasillo, autobús, baños). Hay tres reglas principales como parte del enfoque VACDES PBIS para fomentar un comportamiento positivo.

En la escuela, los Pequeños Jueces de VACDES se mantienen

*SEGUROS      AMABLES*  
*RESPONSABLES*

## ***Escuela Pública de Winchester Manual para Padres*** ***2020 -2021 Versión Abreviada en Español***

Las siguientes políticas y estándares de conducta estudiantil están basados en las políticas de la Junta Directiva Escolar y las reglas generales que al momento de esta publicación se aplican en las escuelas. Para un bosquejo completo de las políticas de la Junta Directiva Escolar y cambios adicionales de las políticas, favor de visitar el sitio en Internet de las Escuelas Públicas de Winchester [www.wps.k12.va.us](http://www.wps.k12.va.us) o contáctese con las escuelas de su estudiante. Copias impresas de las regulaciones y políticas de la división escolar se encuentran disponibles para los ciudadanos que no tienen acceso en línea.

### **Creemos que . . .**

1. La excelencia en la educación es primordial para el éxito de la Ciudad de Winchester.
2. La excelencia en la educación es una responsabilidad compartida y recíproca entre educadores, estudiantes, familias, cuidadores y la comunidad.
3. Cada estudiante puede aprender y cuando los estudiantes tienen acceso a la instrucción de calidad, la tecnología y los recursos de la comunidad, la educación es el igualizador.
4. Todo estudiante tiene derecho a una educación excelente en un ambiente de aprendizaje seguro y atractivo.
5. La salud mental, emocional y física es esencial para un aprendizaje óptimo.
6. Abrazar la diversidad de estudiantes es una fuerza que unifica nuestra comunidad de aprendizaje.
7. El éxito para cada estudiante depende de una expectativa de excelencia bien comunicada.
8. Todo estudiante debe tener los conocimientos y habilidades necesarios para convertirse en un ciudadano productivo en una sociedad global.
9. La búsqueda de la excelencia en el aprendizaje y la vida desarrolla la autoestima del estudiante y la confianza en sí mismo.